

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Волгограда
«Детская музыкальная школа № 8»**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Волгограда «Детская музыкальная школа № 8», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	по мере необходимости	Заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	сентябрь	Директор Тельбухова М.Н.
1.3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	сентябрь	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования.	один раз в год	Директор Тельбухова М.Н.
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Старший инспектор по кадрам Комарчева В.Б.
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения.	2016-2017 учебный год	Директор Тельбухова М.Н.
2.4	Разработка кодекса этики учителя. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками учреждения кодекса этики учителя.	сентябрь	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
2.5	Разработка и реализация мероприятий,	по мере	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	направленных на выявление и урегулирование конфликта интересов со стороны работников учреждения.	необходимо сти	Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	в течение 2016-2017 учебного года	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
2.7	Оформление информационного стенда в учреждении с информацией о предоставляемых услугах.	сентябрь	Заместитель директора Ельчанинова К.В.
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения с размещением на сайте учреждения.	1 раза в год	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В.
2.9	Общее собрание работников школы «По профилактике противодействия коррупции».	по мере необходимо сти	Директор Тельбухова М.Н.
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов индивидуальных и групповых занятий, книг учета и бланков выдачи свидетельств; Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течение 2016-2017 учебного года	Директор Тельбухова М.Н.
2.11	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой и промежуточной аттестации обучающихся в учреждении.	в течение 2016-2017 учебного года	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В.
2.12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании для учреждения.	май-июнь	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».	в течение 2016-2017 учебного года	Старший инспектор по кадрам Комарчева В.Б.
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Старший инспектор по кадрам Комарчева В.Б.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении.	в течение 2016-2017 учебного года	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции.	в течение 2016-2017 учебного года	Заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
5.2.	Анализ деятельности сотрудников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	сентябрь	Директор Тельбухова М.Н.
5.3.	Проведение совещаний (собраний) по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В., заместитель директора Блинова К.В.
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Директор Тельбухова М.Н.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение 2016-2017 учебного года	Директор Тельбухова М.Н.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Директор Тельбухова М.Н.
6.3.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся учреждения по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Директор Тельбухова М.Н., заместитель директора Ельчанинова К.В.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении.	по мере необходимости	Директор Тельбухова М.Н.